

Принято  
педагогическим советом  
МКОУ СОШ №4 с. Золотаревка

от 28.08.2021г протокол №1



с. Золотаревка  
Ипатовская  
1г

## Кодекс

### профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 с. Золотаревка Ипатовского района Ставропольского края

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МКОУ СОШ №4 с. Золотаревка разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации статьей 47 (ч.4), статьей 48 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г №273-ФЗ, ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 26 сентября 1997г № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», от 25 июля 2002г №114-ФЗ « О противодействии экстремистской деятельности». Настоящий акт принимается в соответствии с настоящим законом ТК РФ, Законом «Об образовании», иными нормативными актами (Уставом ОУ, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и соглашениями (ст.8 ТК РФ)), а также основан на общепринятых нравственных принципах и нормах Российского общества и государства.

1.2. При осуществлении своей деятельности каждый работник МКОУ СОШ №4 с. Золотаревка (далее – Учреждение) руководствуется следующими принципами:

- гуманность, добросовестность;
- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение

#### 2. ЦЕЛЬ КОДЕКСА

Цель кодекса – определить основные нормы профессиональной этики в отношении педагогов и прочих работников Учреждения с обучающимися и их родителями, с коллективом, с педагогическим сообществом государством, с руководителем и представителями социума.

#### 3 ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

##### Личность педагогического работника

- 3.1. Педагогические работники должны быть положительным примером для своих обучающихся.
- 3.2. Педагогические работники не должны заниматься неправомерной деятельностью. Педагогические работники дорожат своей репутацией.
- 3.3. Педагогические работники должны быть требовательны к себе, стремиться к самосовершенствованию.
- 3.4. Педагогический работник не должен терять чувства меры и самообладание.
- 3.5. Педагогические работники соблюдают культуру собственной речи, не допускают использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.
- 3.6. Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
- 3.7. Педагогические работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество учреждения (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

#### **4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

4.1. Педагогический работник проявляет уважение к личности каждого ученика, доброжелательное внимание ко всем обучающимся, учитывает их возрастные и индивидуальные особенности.

4.2. Педагогический работник в своей работе не должен унижать честь и достоинство обучающихся ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.

4.3. Педагогический работник чутко реагирует на инициативу детей в общении, учитывая их потребность в поддержке взрослых.

4.4. Требовательность педагога по отношению к обучающимся должна быть позитивной и обоснованной.

4.5. Педагогический работник выбирает методы работы с обучающимися, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, любознательность, уважение к взрослым, забота о младших, любовь к Родине.

4.6. Педагогический работник не должен использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, а также для побуждения их к действиям, противоречащим Конституции РФ

4.7. Педагогическому работнику следует стремиться к повышению мотивации обучения воспитанников, к укреплению веры в их силы и способности.

4.8. Педагогический работник отмечает новые достижения ребенка в разных видах деятельности, обращает внимание на его новые возможности и способности, справедливо и объективно оценивает работу обучающихся, не сравнивает с достижениями других детей.

4.9. Педагогический работник формирует у детей положительное отношение к сверстникам.

4.10. Педагогический работник не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих обучающихся для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

#### **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ ОБЩЕСТВОМ**

5.1. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения.

5.2. Педагогических работников объединяют взаимоуважение, поддержка, открытость и доверие.

5.3. Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.

5.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

5.5. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации учреждения. Личные заслуги педагогического работника не должны оставаться в стороне.

5.6. Педагогический работник имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагога и качество его труда.

5.7. Инициатива приветствуется.

5.8. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

5.9. Педагогический работник в процессе образовательной деятельности должен активно сотрудничать с другими педагогами, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья обучающихся.



## **6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА С РОДИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 6.1. Педагогический работник должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся.
- 6.2. Педагог консультирует родителей по вопросам воспитания и образования обучающихся.
- 6.3. Педагог организует работу с коллективом родителей (беседы, семинары, собрания) и оказывают индивидуальную педагогическую помощь.
- 6.4. Отношения педагогического работника с родителями воспитанников не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижение обучающихся.
- 6.5. На отношения педагога с обучающимися не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями учреждению.

## **7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА С ОБЩЕСТВОМ И ГОСУДАРСТВОМ**

- 7.1. Педагогический работник не только обучает и воспитывает, и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.
- 7.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.
- 7.3. Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

## **8. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОЧИХ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ (обслуживающий персонал, административный персонал)**

- 8.1. Прочие работники Учреждения не должны заниматься неправомерной деятельностью. Они дорожат своей репутацией. Они должны быть требовательны к себе.
- 8.2. Все работники Учреждения должны выполнять работу добросовестно.
- 8.3. Все работники соблюдают культуру собственной речи, не допускают использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.
- 8.4. Все работники Учреждения являются честными людьми, соблюдающими законодательство РФ.
- 8.5. Все работники Учреждения должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество учреждения (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.
- 8.6. Все работники Учреждения должны проявлять уважение к личности каждого ребенка и друг к другу, доброжелательное внимание ко всем воспитанникам и друг к другу.
- 8.7. Все работники Учреждения в своей работе не должны унижать честь и достоинство обучающихся ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.
- 8.8. Все работники Учреждения не должны злоупотреблять своим служебным положением.
- 8.9. Все работники Учреждения стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения.
- 8.10. Все работники Учреждения имеют право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.
- 8.11. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 8.12. Все работники Учреждения имеют право на поощрение от администрации. Личные заслуги любого работника не должны оставаться в стороне.
- 8.13. Все работники Учреждения имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы учреждения. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу работника и качество его труда.
- 8.14. Инициатива приветствуется.
- 8.15. Важные для рабочего коллектива решения принимаются в учреждении на основе

принципов открытости и общего участия.

8.16. Все работники Учреждения должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся.

8.17. Отношения работника с родителями обучающихся не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижение воспитанников.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. При приеме работника на работу в МКОУ СОШ №4 с. Золотаревка руководитель учреждения должен оговорить должностные обязанности, работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МКОУ СОШ №4 с. Золотаревка и ознакомить работника с содержанием указанного кодекса.

9.2. Нарушение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МКОУ СОШ №4 с. Золотаревка рассматривается общим собранием работников Учреждения и администрацией.