

ПРОТОКОЛ
заседания методического совета школы

Тема: «Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе
в условиях реализации ФГОС».

от 20 марта 2025 года

№ 3

Председатель: Пучкова О.Н.

Секретарь: Меликян В.И.

Присутствовали: 15 чел.

Повестка:

1. Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников. (Руководители ШМО)
2. Рекомендации по итогам проведения предметных недель в ШМО.
(Зам.директора по УВР Пучкова О.Н.)
3. Подготовка УМК на новый учебный год. (Библиотекарь Свериденко О.Г.)

Ход заседания

1. **Слушали:** Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников.
(Руководители ШМО)

Выступили: руководитель ШМО учителей русского языка и литературы Жихарева Н.М., которая отметила, что обобщая свой опыт, педагоги соблюдали определенные этапы работы:

- Выбор темы.
- Ознакомление с литературой по избранной теме.
- Планирование работы по избранной теме.
- Сбор и обработка материала. Систематизация накопленных фактов из опыта.
- Анализ и обработка материала.
- Соответствующее литературное оформление.

В итоге получается некий **методический продукт**, который поможет педагогу в дальнейшей деятельности и разобраться в отдельных методических вопросах

Выступили: руководитель ШМО учителей математики и информатики Самофалова Г.Н. Она рассказала, что при описании опыта собственной педагогической деятельности необходимо обратить внимание на следующие моменты:

-Тема опыта должна быть сформулирована четко, конкретно, грамотно. Для этого педагогу необходимо определить, что выносится на защиту (использование средств, приемов, методов и т.п.) как условие, определяющее успехи в его профессиональной деятельности.

-Тема опыта должна отражать главное направление в содержании работы учителя. При формулировании темы необходимо ответить на вопросы: «Что я делаю? Для чего? С какой целью?».

Обычно тема опыта состоит из двух частей. Одна часть отражает направление деятельности педагога, т.е. что он формирует, развивает, совершенствует, отрабатывает у своих учеников, во второй части отражаются средства, способы, пути достижения высоких результатов в обучении и развитии учащихся в указанном направлении.

Решили: Педагогам-предметникам при описании опыта собственной педагогической деятельности изучить рекомендации, систематизированные зам. директора по УВР Пучковой О.Н.

2. Слушали: Рекомендации по итогам проведения предметных недель в ШМО. (Зам директора по УВР)

Выступили: Зам директора по УВР Пучкова О.Н., она рассказала, что по итогам предметной недели необходимо сдать следующие документы:

- планы и сценарий открытых мероприятий, разработки открытых уроков;
- анализ/отзывы о мероприятиях (минимум 1) от администрации, руководителя ШМО, учителей и/или гостей.
- фотоотчеты и видеотчеты о проведенных мероприятиях;
- самоанализ каждого мероприятия в свободной форме по следующему плану (Цель и задачи; Их достижение; Результаты; Недостатки и проблемы; Пути решения проблем).

Итоги предметной недели анализируются на заседании соответствующего МО с участием директора школы или заместителя директора школы по УВР и оформляются как отчет руководителем ШМО или ответственным лицом.

Выработаны методические рекомендации по проведению школьных мероприятий (игра, встреча, конференция) и общие методические и технические требования к презентациям.

Решили: Участникам предметных недель изучить рекомендации, систематизированные зам. директора по УВР Пучковой О.Н.

3. Слушали: Подготовка УМК на новый учебный год. (Библиотекарь Свериденко О.Г.)

Выступили: Библиотекарь Свериденко О.Г. отметившая, что проводится анализ состояния библиотечного фонда учебников в соответствии с ежегодной потребностью, формируется потребность школы в учебниках в соответствии с Федеральным перечнем, УМК и составляется совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе сводный заказ на учебники.

Решили: Информацию принять к сведению

Директор МКОУ СОШ № 4 с.Золотаревка  Н.В.Мараховская

